

## OSOBNÍ ÚDAJE

## Karolína Mrázková



📍 Na Pěšince 234, 12300 Praha (Česko)

☎ (+420) 776 886 666

✉ karolina.mrazkova@email.cz

**Datum narození** 01/12/1996

## PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

1/2/2017–31/5/2017

**Stáž ČČK v Rakousku**

Červený kříž, Vídeň (Rakousko)

výkon činnosti humanitární jednotky v uprchlickém centru

celková péče o uprchlíky, koordinace dobrovolníků, poskytování péče dětem

9/2017–do současnosti

**Kavárnice (částečný úvazek)**

Kavárna Dobrá nálada, Praha 3

obsluha hostů, objednávání zboží

7/2015–8/2019

**Zdravotník na letních dětských táborech**

Letní tábor Zábava, Jihlava

ošetřování drobných zranění, tvorba jídelníčku, dohled nad táborovým programem a realizovanými sportovními aktivitami

9/2015–1/2017

**Hlídnání dětí**

Dětský koutek, Praha

9/2015–6/2016

**Vedení kroužku Malý záchranář**

Dům dětí a mládeže, Praha

vedení kroužku pro děti ve věku od 6 do 11 let (jednou týdně 60 minut)

VZDĚLÁNÍ, ODBORNÁ  
PŘÍPRAVA A KURZY

5/2019

**Kurz Červeného kříže - zdravotník zotavovacích akcí**

ČČK, Praha

kurz zdravotníka zotavovacích akcí absolvovaný již v roce 2013, v roce 2017 proběhla rekvalifikace

1/9/2017–do současnosti

**Studium bakalářského oboru Zdravotnický záchranář**

Vysoká škola zdravotnická, Praha

1/9/2016–31/1/2017

**Denní pomaturitní studium angličtiny zakončené zkouškou FCE**

Jazyková škola, Praha 8 - Karlín

1/9/2012–31/8/2016

**Maturitní zkouška v oboru Zdravotnický asistent**

Střední zdravotnická škola, Praha

Úroveň EQF 4

profilové předměty: biologie, somatologie, základy klinických oborů, obhajoba maturitní práce

**OSOBNÍ DOVEDNOSTI**

Mateřský/é jazyk/y čeština

Další jazyk/y	POROZUMĚNÍ		MLUVENÍ		PÍSEMNÝ PROJEV
	Poslech	Čtení	Ústní interakce	Samostatný ústní projev	
angličtina	B2	B2	B2	B2	B2
	FCE				
němčina	A2	A2	A2	A2	A1

Úrovně: A1 a A2: základní uživatel - B1 a B2: samostatný uživatel - C1 a C2: zkušený uživatel  
 Společný evropský referenční rámec pro jazyky

**Komunikační dovednosti** dobré komunikační schopnosti se skupinou dětí a současně i s rodiči dětí  
 schopnost komunikace v krizových nebo nečekaných situacích

**Organizační/manažerské dovednosti** velmi dobrý time-management  
 schopnost vést kolektiv lidí při zaškolování (v kavárně, zdravotníci na táboře)  
 organizační dovednosti získané během výletů a aktivit s dětmi, logistika

Digitální dovednosti

SEBEHODNOCENÍ				
Zpracování informací	Komunikace	Vytváření obsahu	Bezpečnost	Řešení problému
Samostatný uživatel	Zkušený uživatel	Samostatný uživatel	Samostatný uživatel	Samostatný uživatel

Digitální dovednosti - Stupnice pro sebehodnocení

Státní zkouška z psaní na klávesnici

dobrá znalost programů sady MS Office

**Další dovednosti** hra na klavír (12 let v ZUŠ Praha), flétnu a kytaru (samouk)  
 rekreační hra volejbalu a badmintonu

## Držitel dokumentu Europass - Mobilita

## PŘÍJMENÍ \*

Mrázková

## JMÉNO \*

Karolína

## ADRESA

Na Pěšince 234

## DATUM NAROZENÍ

01 | 12 | 1996 |  
dd mm yyyy

## STÁTNÍ PŘÍSLUŠNOST/I

ČR

123 00 Praha  
Česká republika

## Vysílající partner (nepovinné, lze vypustit)

## NÁZEV A ADRESA

Český červený kříž, Ústřední krizový tým  
Rozdělovská 2467/63  
169 00 Praha 6  
Česká republika

## EL. PODPIS

## PŘÍJMENÍ A JMÉNO REFERENČNÍ OSOBY/MENTORA

Josef Kříž

## TELEFON

+420 777 531 244

## TITUL/FUNKCE

Velitel humanitární jednotky

## E-MAIL

[josef.kriz@czrcross.com](mailto:josef.kriz@czrcross.com)

## Přijímající partner

## NÁZEV A ADRESA \*

Österreichisches Rotes Kreuz, Landesverband Wien  
Nottendorfer Gasse 21  
1030 Wien  
Österreich

## EL. PODPIS

## PŘÍJMENÍ A JMÉNO REFERENČNÍ OSOBY/MENTORA \*

Alexander Kreuz

## TELEFON

+43 922 355 889

## TITUL/FUNKCE

Velitel uprchlického centra

## E-MAIL

[alex.kreuz@aurcross.com](mailto:alex.kreuz@aurcross.com)

## Název dobrovolnické aktivity:

## CÍL AKTIVIT

Práce s uprchlíky – činnost humanitární jednotky

## DOBA TRVÁNÍ MOBILITY

OD:  
01 | 02 | 2017 |  
dd mm yyyy

## DÉLKA MOBILITY

4 měsíce

DO:  
31 | 05 | 2017 |  
dd mm yyyy

## Dovednosti získané v průběhu dobrovolnické aktivity

### VYKONÁVANÉ ČINNOSTI/ÚKOLY \*

Výkon činnosti humanitární jednotky v uprchlickém centru Stadthalle, Red Cross Vienna:  
celková péče o uprchlíky, koordinace dobrovolníků, poskytování péče dětem, psychosociální podpora v angličtině

### ODBORNÉ ZKUŠENOSTI A DOVEDNOSTI

Evidence ubytovaných,  
vedení ubytovací knihy a identifikačních pásek,  
kompletace informační tabule,  
monitoring situace v uprchlickém centru a rozhovory s ubytovanými pro zjištění jejich potřeb,  
pravidelné objednávání snídaní, obědů a večeří (24 hodin předem),  
organizace dobrovolníků mimo ČR k aktivitám pro ubytované děti, příprava programu, moderování programu,  
psychosociální podpora v anglickém jazyce, rozhovory s ubytovanými, podávání informací, zajišťování potřeb,  
zprostředkování kontaktu

### JAZYKOVÉ DOVEDNOSTI

Rozvoj komunikace v anglickém (úroveň B2) a německém jazyce (úroveň A2), rozvoj plynulosti projevu s odbornou slovní zásobou:  
zápis příchozích, komunikace s ubytovanými, zjišťování jejich potřeb, podpora, poskytování informací, zprostředkování kontaktů  
komunikace s dobrovolníky, jejich koordinace, moderování programu  
komunikace s kolegy z Wiener Rotes Kreuz, vytváření časového harmonogramu, komunikace s poskytovateli dalších služeb

### POČÍTAČOVÉ DOVEDNOSTI

Software používaný na recepci centra, tabulkový procesor, elektronická pošta

### ORGANIZAČNÍ/MANAŽERSKÉ DOVEDNOSTI

Koordinace a organizace externích dobrovolníků,  
plánování času, příprava harmonogramu,  
pravidelné objednávky služeb

### KOMUNIKAČNÍ A SOCIÁLNÍ DOVEDNOSTI

Komunikovat s lidmi z odlišného kulturního prostředí, rozpoznávat jejich potřeby,  
práce ve psychicky vypjatých situacích s časovou náročností,  
schopnost adaptovat se v náročných podmínkách a rychle se přizpůsobit životu v prostředí uzavřeném od okolí

### 33A DALŠÍ ZKUŠENOSTI A DOVEDNOSTI

Vysoká psychická stabilita, sociální citění, ochota pracovat, kdykoliv je potřeba

### 34A DATUM \*

31 05 2017  
dd mm rrrr

### 35A EL. PODPIS REFERENČNÍ OSOBY/MENTORA

\* Kolonky označené hvězdičkou jsou povinné.

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ - DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)<sup>(1)</sup>**Vysvědčení o maturitní zkoušce z oboru vzdělání:  
53-41-M/01 Zdravotnický asistent (denní studium)**<sup>(1)</sup> v původním jazyce2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ<sup>(2)</sup><sup>(2)</sup> Tento překlad je neoficiální.

## 3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

**Obecné kompetence:**

- ovládat různé způsoby učení se a dobře využívat zdroje informací, být čtenářsky gramotný;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, uplatňovat varianty řešení, pracovat samostatně i v týmu;
- komunikovat v jednom cizím jazyce minimálně na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- adaptovat se na měnící se sociální a ekonomické podmínky, být finančně gramotný;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce a o vztazích mezi zaměstnavateli a pracovníky, zodpovědně rozhodovat o svém pracovním uplatnění, uvědomovat si význam celoživotního učení;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení jednoduchých úloh;
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, využívat adekvátní zdroje informací a efektivně pracovat s informacemi;
- jednat ekologicky a v souladu se zásadami udržitelného rozvoje;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, uznávat hodnotu života;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence;
- uplatňovat zásady a předpisy normalizace.

**Odborné kompetence:**

- sledovat fyziologické funkce a stav pacientů, zaznamenávat je do dokumentace, pečovat o vyprazdňování;
- provádět komplexní hygienickou péči, prevenci proleženin;
- rozdělovat stravu pacientům podle diet a dbát na jejich dodržování, dohlížet na dodržování pitného režimu;
- zajišťovat aplikaci tepla a chladu;
- provádět rehabilitační ošetřovatelství včetně prevence poruch z mobility;
- provádět nácvik sebeobsluhy s cílem zvyšování soběstačnosti pacienta;
- podílet se na zajištění herních aktivit dětí;
- podílet se na přejímání, kontrole, manipulaci a uložení léčivých přípravků;
- podílet se na přejímání, kontrole, manipulaci a uložení zdravotnických prostředků a prádla;
- podávat léčebné přípravky, s výjimkou aplikace nitrožilně a do epidurálních katétrů a intramuskulárních injekcí u novorozenců a dětí do 3 let věku;
- odebírat biologický materiál, provádět vyšetření biologického materiálu získaného neinvazivní cestou a kapilární krve semikvantitativními metodami (diagnostickými proužky);
- zavádět a udržovat kyslíkovou terapii;
- podílet se na ošetření akutní a chronické rány;
- připravovat pacienty k diagnostickým nebo léčebným výkonům, poskytovat ošetřovatelskou péči při těchto výkonech a po nich;
- podílet se na činnostech spojených s přijetím, přemísťováním, propuštěním a úmrtím pacientů;
- pracovat se zdravotnickou dokumentací.


## 4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní ve zdravotnických zařízeních lůžkového i ambulantního charakteru a v domácí ošetřovatelské péči, jako zdravotnický pracovník v zařízeních sociální péče, a to zejména v léčebnách dlouhodobě nemocných, v ústavech sociální péče, ve stacionářích pro osoby se zdravotním postižením, zařízeních geriatrické péče a zařízeních hospicové a respitní péče.

## 5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

<b>Název a status instituce, která osvědčení vydala</b> NPI ČR Senovážné náměstí 25 Praha 1 110 00 CZ veřejná škola	<b>Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal</b> Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
<b>Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní)</b>  Střední vzdělání s maturitní zkouškou <b>ISCED 354, EQF 4</b>	<b>Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování)</b> 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <i>Celkové hodnocení:</i> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
<b>Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy</b> ISCED 655/645/746, EQF 6	<b>Mezinárodní ujednání</b>
<b>Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění):</b> Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů Zákon č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních) a předpisy s ním související	

## 6. Úředně uznávané způsoby získání osvědčení

<b>Popis získaného vzdělání a odborné přípravy</b>	<b>Podíl z celkového programu</b>	<b>Délka trvání</b>
• škola / centrum odborné přípravy	65	2 656
• pracoviště	35	1 440
• uznané předchozí učení / praxe		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		<b>4 roky / 4 096 hodin</b>
<b>Vstupní požadavky</b> Ukončení povinné školní docházky		
<b>Doplňující informace</b> Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: <a href="http://www.npicr.cz">www.npicr.cz</a> a <a href="http://www.eurydice.org">www.eurydice.org</a>		
<b>Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika</b> Senovážné nám. 872/25 110 00 Praha 1		
		 
<b>Vydáno v Praze pro školní rok 2019/2020</b>		razítko a podpis

## (\*)Vysvětlivka

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení. Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z těchto dokumentů: Usnesení Rady 93/C 49/1 ze dne 3. prosince 1992 o transparentnosti kvalifikací, Usnesení Rady 96/C 224/04 ze dne 15. července 1996 o transparentnosti certifikátů odborné přípravy, Doporučení Evropského parlamentu a Rady 2001/613/ES ze dne 10. července 2001 o mobilitě pro studenty, osoby absolvující odbornou přípravu, dobrovolníky, učitele a školitele uvnitř Společenství a z Rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady 2241/2004/ES ze dne 15. prosince 2004 o jednotném rámci Společenství pro průhlednost v oblasti kvalifikací a schopností (Europass). Více informací k dispozici na: <http://europass.cedefop.europa.eu>, <http://www.europass.cz>

© European Communities 2002